

채용 분야	인사혁신팀	분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
			02.경영·회계·사무	02.총무·인사	02.인사조직 03.일반사무	01.인사 02.노무관리 02.사무행정
기관 주요 업무	<ul style="list-style-type: none"> ○ 장애인복지에 관한 정보 수집·분석·관리, 조사·연구·정책개발 및 국제협력 ○ 장애인에 대한 사회적 인식개선 등 장애인복지 관련 교육, 홍보, 컨설팅 ○ 중증장애인 직업재활지원 및 재정지원 장애인일자리 개발·지원 ○ 중증장애인생산물에 대한 공공기관 우선구매 촉진 지원 ○ 편의시설 설치 기술지원, 장애물 없는 생활환경 조성 등 장애인 편의증진 사업지원 ○ 장애인 재난안전 대응 지침 개발·보급 등 장애인 안전대책 강화를 위한 사업 ○ 장애아동과 발달장애인의 권리보장 및 지원에 관한 사업 					
주요 기능 및 역할	<ul style="list-style-type: none"> ○ 중장기 인력운영계획 수립 ○ 임·직원채용에 관한 사항 ○ 직원 임용·승진·전보 등 인사에 관한 사항 ○ 직원 상훈, 징계 ○ 인사정보관리 및 직무관리 ○ 직원 근무평정 및 개인 성과평가 ○ 임·직원 성과연봉 계약 ○ 직원교육 및 역량개발 ○ 노사협의회 운영 ○ 노무관리 및 직원고충처리 					
직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ (인사) 조직의 목표 달성을 위해 인적자원을 효율적으로 활용하고 채용, 배치, 교육훈련, 평가, 보상, 승진, 퇴직 등의 조직의 인사제도를 운영하는 업무 수행을 지원 ○ (노무관리) 사용자와 근로자간의 협력적 노사관계 구축을 위한 경영활동으로 노사관계 계획, 노사협의회 운영, 노사관계개선을 위한 업무 수행 지원 ○ (사무행정) 조직이나 부서 구성원들이 본연의 업무를 원활하게 수행할 수 있도록 조직 내부와 외부에서 요청하거나 필요한 업무를 지원 ○ (총무) 임원실 지원업무 					
능력 단위	<ul style="list-style-type: none"> ○ (인사) 03.인력채용, 07.교육훈련운영, 11.조직문화관리 ○ (노무관리) 03.교섭준비, 05.단체협약이행, 07.노사협의회 운영, 08.위원회 운영 ○ (사무행정) 02. 문서관리, 04.회의운영·지원, 06.사무환경조성, 07.사무자동화 프로그램 활용 					
필요 지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ (인사) 인적자원관리, 직무분석 방법론, 인사규정, 근로기준법, 조직의 이해, 채용 기법, 면접기법, 성과 평가 기법, 인건비 분석, 경력관리, 교육 요구 분석 ○ (노무관리) 근로자 참여 및 협력증진에 관한 법률, 노동법, 취업규칙, 노사협의회 운영방안 ○ (사무행정) 문서관리규정, 문서분류 방법, 회의의 운영, 사무기기의 특성, 문서작성규정, 정보보안 및 시스템보안 관련 지식 					
필요 기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ (인사) 환경 및 직무분석, 인력운영 효율성 분석, 문서작성 능력, 조직 인력운영 기술, 인력수요예측 기술, 교육요구 분석력, 교육과정 설계능력, 인사관리시스템 활용능력 ○ (노무관리) 관련 법제도의 이해 능력, 협상기술, 설득력, 의사소통 기술, 회의 운영 기법 ○ (사무행정) 문서분류능력, 전자문서시스템 활용능력, 회의록 작성능력, 사무기기 활용능력 					
직무 수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ (인사) 개방적 의사소통, 균형감각, 원칙을 준수하는 태도, 전략적 사고, 보안의식 ○ (노무관리) 법률을 세심하게 검토하는 자세, 공정하고 중립적인 태도, 경청하는 자세 ○ (사무행정) 주의깊은 관찰력, 규정을 준수하려는 태도, 문제해결을 위한 의지, 구성원들을 원활하게 지원하려는 태도 					
필요 자격	<ul style="list-style-type: none"> ○ 채용공고문 참조 					
직업 기초 능력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 정보능력, 조직이해능력, 직업윤리, 기술능력, 자기개발능력 					
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국가직무능력표준 (http://www.ncs.go.kr) 					

※ 본 내용은 한국장애인개발원의 고유직무를 반영하여 NCS에서 제시한 내용을 수정하였습니다.